

Nysted Skole søger viceskoleleder pr. 1. september eller snarest derefter

Frist:
31-07-2026

Kontaktperson:
Brian Brodersen

Stillingstype:
Fuldtid

Da vores viceskoleleder, gennem de sidste 11 år, har søgt nye græsgange, mangler vi en ny kollega i vores lille ledelsesteam, som foruden viceskolelederen tæller SFO-leder og skoleleder. Vi søger en engageret viceskoleleder som i samarbejde med skolens lærere, pædagoger, Skolebestyrelsen, Rettighedsrådet og det resterende ledelsesteam vil arbejde med at udvikle styrkede almenfællesskaber og en praksisnær tilgang til undervisningen. Du vil arbejde tæt med ledelsesteamet og bidrage til skolens udvikling. Vi tilbyder en spændende lederstilling med stor indflydelse og mulighed for personlig og faglig udvikling. Det er vigtigt, at du har blik for, hvordan læringsmiljøerne kan udvikles til gavn for elevernes trivsel og læring

Du skal være administrativt stærk, have forståelse og indsigt, der kan bringes i spil i forhold til planlægning og anvendelse af skolens ressourcer. Blikket for sammenhængen mellem ressource og skolens pædagogiske udvikling er væsentligt for at kunne prioritere og navigere i en kompleks skolehverdag.

Nysted Skole

Nysted Skole er en fuldt årgangsdelt skole med ca. 300 elever. Skolen er opdelt i afd. 1 med 0.-5.klasse og afd. 2 med 6.-9.klasse. Vi har desuden 3 baseklasser, vores mellemformer. Fysisk er skolen placeret i den sydøstlige del af Nysted by med god adgang til naturen. Vi er ca. 55 ansatte, som hver dag gør vores bedste for at skabe en hverdag præget af faglighed, kreativitet og trivsel

Ansvarsområder:

Når man arbejder i team, er man aldrig alene, men vi forventer at du primært arbejder med:

- Samarbejde med PPR og børnerådgivere i forhold til elever med særlige behov.
- Afvikling af afgangsprøver, herunder prøver på særlige vilkår.
- Vikardækning.
- Skoleårets planlægning og skemalægning.

Derudover vil du få den daglige kontakt til et af skolens afdelingsteams.

faglige kvalifikationer og erfaring:

- Relevant faglig uddannelse
- Forståelse for opbyggelsen og ledelsen af professionelle læringsfællesskaber
- Evner at fastholde en fokuseret indsats på elevernes faglige progression og trivsel i en kompleks hverdag bl.a. i samarbejde med eksterne fagpersoner
- Kan anvende relevante data for at sikre faglig progression og trivsel
- Evner at arbejde strategisk for eget ansvarsområde i samspil med den øvrige ledelse
- Sætter relevante mål i samarbejde med ledelse, medarbejdere og skolebestyrelse
- Kan strukturere opgaver for at sikre tiden til den praksisnære ledelse
- Ambitiøs på organisationens vegne – skole såvel som fritidsdel

personlige kvalifikationer

- Kan etablere følgeskab og sætte retning
- Ærlig kommunikation og tydelig formidling
- Struktureret, rolig, nysgerrig, handlingsorienteret og have evnen til at stikke fingeren i jorden
- Evner at rejse sig igen eller hurtigt finde en anden vej, når noget mislykkes
- Udviser initiativ og kan styre forandringsprocesser
- Empatisk leder, der har blik for et sundt arbejdsmiljø
- Evner at se andres styrker og perspektiver – og få dem sat i spil
- Evner at rumme og navigere i forskelligheder, være en loyal og aktiv teamplayer

Løn og ansættelse: Efter gældende overenskomst. Stillingen er på 37 timer.

Det er Guldborgsund Kommunes politik, at der indhentes straffe- og børneattest.

Yderligere oplysninger: Vil du vide mere eller aftale tid til en rundvisning på skolen, kan du kontakte skoleleder Brian Brodersen på 25180910.

Ansøgningsfrist: 31. juli 2026.