

# Børnehuset Toreby søger 1 pædagogisk assistent, 37 timer om ugen, pr. 1. december 2024 eller snarest muligt

Pr. 1. december omstrukturerer vi børnegrupperne i huset, og i den forbindelse søger vi en idérig og engageret pædagogisk assistent til vores nye mellemgruppe "Alferne". På Alfestuen er der ca. 16 glade børn, en pædagog og to pædagogiske assistenter.

## Stillingsens nøgleopgaver

- Skabe positive relationer til stuens børn og forældre.
- Planlægge, udføre og evaluere de pædagogiske aktiviteter på stuen i samarbejde med stuens øvrige personale.
- Udvikle stuens læringsmiljø i samarbejde med stuens øvrige personale.
- Deltage i planlægning, udførelse og evaluering af det pædagogiske arbejde i institutionen, i overensstemmelse med børnehusets læreplan, og i samarbejde med husets øvrige pædagogiske personale.
- Have fokus på det enkelte barns udvikling, bl.a. gennem tæt forældresamarbejde og udarbejdelse af TRAS og TRASMO.
- Sikre deltagelse og udvikling for børn i udsatte positioner.
- Deltage i vedligeholdelse og udvikling af forældresamarbejdet, bl.a. via AULA.
- Bidrage til det gode arbejdsmiljø.

## Vi tilbyder

Et dejligt børnehus i udvikling med fokus på implementering af pædagogiske aktiviteter og rutiner i vores nye børnegrupper. Vejledning i den pædagogiske praksis af to praksispædagoger, som er tilknyttet huset. Fastlagte stuemøder og personalemøder med rum til evaluering, refleksion og planlægning. En engageret forældregruppe, som indgår aktivt i samarbejdet omkring børnene. 10 modige kollegaer og 50 dejlige børn i alderen 0-6 år.

## Vi forventer

Du brænder for at skabe trivsels-, udviklings- og læringsmuligheder for alle børn i tæt samarbejde med deres forældre. Du har lyst til at arbejde i et hus, hvor udvikling er øverst på dagsordenen, og hvor vi samarbejder på tværs og tager ansvar for hele huset. Du er fleksibel og har overblik. Du kan lide arbejdet både i børnehave og vuggestue, da vi anvender vores personaleressourcer fleksibelt. Du vil tage aktiv del i arbejdet med at implementere vores nye struktur og bidrage til den pædagogiske udvikling.

## Ansættelsesvilkår

Efter gld. overenskomst. Stillingen er på 37 timer pr. uge og til besættelse den 1. december 2024 eller snarest muligt.

## Mere information

Kontakt Mette Leire Christensen på tlf.nr. 2518 1982.

## Ansøgningsfrist

Den 26. november 2024.

## Samtaler

Forventes afholdt torsdag den 28. november 2024.

## Ansøgningsprocedure

Send din ansøgning ved at klikke på "send ansøgning" og vedhæft din ansøgning og dit CV. Vi tager kun i mod elektroniske ansøgninger.

Benytter i tests, bør i skrive det i opslaget. Skriv hvis i planlægger at kandidaten skal svare på en case/ lave en præsentation, så ansøger kan forberede sig.

## Mere om Guldborgsund Kommune

Læs mere om Guldborgsund Kommune på [www.guldborgsund.dk](http://www.guldborgsund.dk).