

SSA og SSH til Nørre Alslev Plejehjem

Frist:
22-03-2026

Kontaktperson:
Nina Kjær

Stillingstype:
Fuldtid

Nu har du muligheden for at blive en del af vores plejehjem, som rummer de skønneste beboere og dygtigste personale.

Nørre Alslev Plejehjem består af tre afdelinger; Skerrijsvej 24, hvor der er 17 almindelige boliger, samt 6 midlertidige døgnopholdspladser, Skerrijsvej 22, som er en skærmet enhed med 16 boliger og Skovvej 26, hvor der er 25 almindelige boliger. Vi arbejder med faste teams, men er én enhed så vi hjælper hinanden.

På plejehjemmet er aktiviteter en stor del af vores hverdag, og vi gør meget ud af at lave meningsskabende aktiviteter samt fejre årstider og højtider.

Vi er i en konstant udvikling og søger netop dig, som brænder for at sætte faglighed og kvalitetsudvikling i højsædet og altid har hjertet med i dit arbejde.

Det er tale om en fast stilling med weekendarbejde hver 2. eller 3. weekend.

Stillingernes nøgleopgaver:

Vi har fokus på borgersikkerhed og arbejder aktivt med at styrke vores sundhedsfaglige arbejde, blandt andet igennem afholdelse af tavlemøder, i samarbejde med plejecentrets 2 sygeplejersker. Vi ser gerne at du har et, eller flere, interessefelt(er) du er særligt optaget af, som du kan tage med i arbejdet med kerneopgaven

Den gode kvalitet i både pleje, dokumentation og samarbejde er af afgørende betydning. Vi søger at skabe et hverdagsliv med indhold og samvær, der tager udgangspunkt i den enkelte borgers ressourcer, behov og interesser. Det daglige liv bygger således på tryghed, gensidig respekt og trivsel for alle.

Stillingen er til besættelse 1. maj 2026 eller snarest muligt.

Dine kompetencer:

- Uddannet social og sundhedsassistent eller - hjælper.
- Kan skabe hjemlighed, glæde og tryghed.
- Kan tilrettelægge dagen efter beboernes behov.
- Kan arbejde selvstændigt, opsøgende og tage ansvar.
- Du kan håndtere IT, har gode evner inden for dokumentation og forstår vigtigheden af den gode dokumentation.
- Tager medansvar for det gode samarbejde og et godt arbejdsmiljø.
- Kan se muligheder og tør eksperimentere med de gode løsninger.
- Har evne og vilje til forandring, forbedring og nytænkning.
- Har et smittende engagement.
- Prioriterer udvikling frem for komfort.
- Du sætter pris på tydelig ledelse og bidrager med godt følgeskab.

Vi tilbyder:

- En god arbejdsplads i udvikling.
- Fleksible mødetider.
- En masse dygtige og hjælpsomme kolleger.
- Fokus på det gode arbejdsmiljø.
- Indflydelse på eget arbejde.
- Mulighed for faglig udvikling.

Du er meget velkommen til at komme forbi efter aftale og få en rundvisning.

Løn og ansættelse:

Efter gældende overenskomst.

For flere oplysninger kontakt pr sms:

Plejeboligleder Nina Kjær 25 18 16 33 eller Assisterende plejeboligleder Stine Nygaard Bergqvist 25 18 11 15.

Ansøgningsfrist:

Søndag den 22. marts 2026 kl. 23.59.

Ansættelsessamtaler:

Afholdes torsdag den 26. marts 2026.

Ansøgningsprocedure:

Send din ansøgning ved at klikke på "send ansøgning" og vedhæft din ansøgning og CV. Vi tager kun imod elektroniske ansøgninger.

Mere om Guldborgsund Kommune:

Læs mere om Guldborgsund Kommune på www.guldborgsund.dk.